

## التميز في للمشتريات، العطاءات، إختيار الموردين والتفاوض الشرائي

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٥ ديسمبر - ١٩ ديسمبر ٢٠٢٤	كوالالمبور	٣٤٩٩	<a href="#">سجل الآن</a>

### أهداف الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بأسس التميز في إدارة المشتريات في مجالات تحديد الجودة والكهية والسعر ومصدر التوريد المناسب للشراء.
- تطوير وتنمية مهارات وقدرات العاملين في إدارة المشتريات في مجال إعداد وإدارة عقود الشراء والتوريد.
- تنمية مهارات وقدرات العاملين في إدارة المشتريات في مجال التفاوض الشرائي

## مع الموردين للإختيار أفضلهم.

### خطة الدورة التدريبية

#### تحديد الجودة المناسبة في قرار الشراء

- المقصود بالجودة المناسبة.
- المسئول عن تحديد الجودة المناسبة.
- طرق تحديد ( توصيف ) الجودة.

#### تحديد الكمية المناسبة في قرار الشراء

- العوامل المؤثرة في تحديد الكمية المناسبة للشراء.
- كيفية تحديد الكمية الإقتصادية للشراء.

#### تحديد السعر المناسب في قرار الشراء

- المقصود بالسعر المناسب للشراء.
- الإعتبارات المؤثرة في تحديد السعر المناسب للشراء.
- المصادر الأساسية للحصول على المعلومات السعرية.

## تحديد الوقت المناسب في قرار الشراء

- العوامل المؤثرة في تحديد الوقت المناسب للشراء.
- السياسات البديلة في مجال الوقت المناسب للشراء.

## تحديد مصدر التوريد المناسب في قرار الشراء

- المقصود بمصدر التوريد المناسب للشراء.
- المسئول عن إختيار مصادر الشراء.
- مصادر المعلومات عن الموردين.
- سياسات مصدر التوريد المناسب.

## التهييز في إعداد وإدارة عطاءات وعقود الشراء والتوريد

- مفاهيم أساسية عن إعداد وإدارة العطاءات وعقود الشراء والتوريد.
- الإجراءات التمهيدية للشراء بالمناقصات.
- كيفية التقدر إلى المناقصات.
- مرفقات المظاريف والفحص الفني.
- تحليل ودراسة العطاءات.
- إبرام وتنفيذ وإنهاء عقد التوريد.

## التهييز في التفاوض الشرائي

- طبيعة وخصاص مهارة التفاوض في وظيفة الشراء.
- تطبيق عملية التفاوض في توفير إحتياجات المنظمة.
- إستراتيجيات التفاوض في وظيفة الشراء.