

## الإدارة الحديثة للمدارس والمعاهد التعليمية

| بتاريخ           | أماكن الإنعقاد | الرسوم (\$) | أحجز مقعدك               |
|------------------|----------------|-------------|--------------------------|
| ١٥ ديسمبر - ٢٠٢٤ | دبي            | ٢٩٥٠        | <a href="#">سجل الآن</a> |

### وصف الدورة التدريبية

• تنمية المهارات الإدارية والقيادية والسلوكية للمشاركين وكيفية تطبيق الأساليب العلمية والعملية في الإدارة التعليمية .

• إكساب المشاركين القدرات الواجب توافرها في إدارة المدارس والمعاهد وكيفية الإرتقاء بجودة العملية التعليمية لتحقيق مستويات أكبر من التفوق والتميز لمدارسهم ومعاهدهم

• إهداد المشاركين بخبرات عملية واقعية من خلال تجارب عملية لتطوير العملية التعليمية

**من مدخل التحسين المستمر والجودة التعليميه الشاهله.**

## **شهادة الدورة التدريبية**

**في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.**

**من ينبغي عليه ان يحضره**

**مدرء المدارس والنظار والوكلاء ومدرء ورؤساء الأقسام والمشرفون بالمدارس والمعاهد ومدرء المناطق التعليميه ومن في مستواهم .**

## خطة الدورة التدريبية

- إدارة العملية التعليمية من منظور حديث .
- المدخل الحديث لإدارة الجودة الشاملة في العملية التعليمية .
- مهام ووظائف الإدارة المدرسية .
- مهارة تخطيط وتنظيم المناهج الدراسية وتوزيع المقررات ووضع الجداول .
- مهارة الإتصال الرأسي والأفقي في الإدارة المدرسية .
- مهارات الإشراف وتقييم أداء المعلمين والعاملين .
- مهارة قيادة المعلمين ( المدرسين ) والمشرفين .
- مهارة إدارة وتنظيم الوقت للمناهج والمقررات .
- مهارة التعامل مع الآخرين وأولياء الأمور .

- **مهارة إدارة وقيادة الإجتماعات الهدرسيه .**
- **مهارة الابتكار والإبداع في الأنشطة وربطها بالهناج التعليمي .**
- **مهارة تشخيص المشكلات وإخاذ القرارات ابتكارياً .**
- **مختبرات وتمارين وتدريبات ومواقف عملية لموضوعات البرنامج .**