

## تخطيط الاحتياجات التدريبية (المدخل التطبيقي)

| بتاريخ                     | اماكن الإنعقاد | الرسوم (\$) | احجز مقعدك               |
|----------------------------|----------------|-------------|--------------------------|
| ٢٢ ديسمبر - ٢٦ ديسمبر ٢٠٢٤ | القاهرة        | ٢٩٥٠        | <a href="#">سجل الآن</a> |

### وصف الدورة التدريبية

• التزود بالمبادئ والمفاهيم الأساسية للاحتياجات التدريبية وأهميتها تحديدها .

• إكتساب مهارات تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال أحدث الأساليب والطرق التي تتبع في هذا المجال .

التعرف على أهم المشاكل التي تعترض عملية تحديد الإحتياجات وسبل علاجها .

## شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

**مهداء التدريب والمسؤولون عن تحديد الاحتياجات التدريبية ووضع خطط التدريب.**

## **خطة الدورة التدريبية**

- الإطار العام لنظام التدريب وتكامله مع النظم الأخرى :
- وظيفة التدريب وعلاقتها بالنتيجة الإدارية ووظائف المنظمة .
- طبيعة العملية التدريبية وخصائصها .
- مراحل العملية التدريبية .
- الإطار العام لنظام التدريب ومكوناته الأساسية .

• أسس تحديد الإحتياجات التدريبية :

- مفهوم الإحتياجات التدريبية وأهميتها .

- علاقة تحديد الإحتياجات التدريبية بتخطيط القوى العاملة .

- الأهداف التدريبية .

- من الذي يحدد الإحتياجات التدريبية .

• إستراتيجيات تحديد الإحتياجات التدريبية :

- تحليل خطط القوى العاملة .

- تحليل التنظيم والعمل والفرد .

- تحليل خطط الهسار الوظيفي .

- تحليل سياسات التدريب ومعايير إختيار المتدربين

• مصادر معلومات تحديد الإحتياجات التدريبية :

- المصادر الأولية :

الإستقصاءات / قوائم تحديد الإحتياجات التدريبية / المقابلات الفردية والجماعية الموجهة  
وغير الموجهة / الملاحظة / التجربة / المفكرة اليومية للعمل / الإختبارات / آراء الخبراء  
والإستشارات الخارجية .

- المصادر الثانوية :

جداول تخطيط القوى العاملة / بطاقات وصف الوظائف / الدليل التنظيمي للشركة / دليل الإجراءات / تقارير تقييم أداء العاملين / سجلات العاملين / نتائج التدريب السابق / البحوث والدراسات السابقة / مؤشرات الإنتاجية / الغياب / معدلات دوران العمالة .

· مشكلات تحديد الإحتياجات التدريبية :

- القصور في إقناع الإدارة العليا بأهمية تحديد الإحتياجات التدريبية .

- إستخدام طرق محدودة أو غير مناسبة في تحديد الإحتياجات .

- إختلاف ظروف العمل .

- صعوبة الحصول على المعلومات .

- سبل علاج مشكلات تحديد الإحتياجات التدريبية