الإبداع القيادى المتميز والاعداد التنظيمي الابتكارى للفرق ومجموعات العمل

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم($)	احجز مقعدك
٢٨ يوليو -٠١ أغسطس ٢٠٢٤	شرم الشيخ	٢٩٥٠	سجل الأن

وصف الدورة التدريبية

عندما يتطلب الأمر من القادة اتخاذ القرار الهامة ثم تنفيذها يجب ان يكون لدى هؤلاء القادة القدرة للإقناع من حولهم بجدوى وأهمية وحيوية هذا القرار وكذلك يحتاجون لمهارات قيادية كافية تضمن استمرار الفريق في العمل بحيوية واتقان، ولهذا فإن المهارات التي تضمن الإحتراف والإبتكار في القيادات الوظيفية يجب أن يسبقها منطق تنظيمي احترافي يستطيع به القادة التحرك بفرق العمل وتطوير مدى نجاحاتهم للفوز في كل العمليات التنفيذية والإجتماعية داخل مجال الأعمال في عصر متطور يتصف بالتخصص والصراع والإحتراف

هدف الدورة التدريبية

- تكوين شخصيات قيادية متميزة تتصف بروح العمل الجماعي.
- تأهيل الشخصيات القيادية لإحتراف التفكير الإبتكاري.
- توظيف القيادات الفطرية وكذلك تدريب القيادات الأخرى لإحتراف مجالات الأعمال
- دراسة علمية وعملية للمهارات القيادية المختلفة من تحليل الشخصيات ونماذج التعامل الإحترافي معها.
- اكتساب مهارات الثقة بالنفس والتدريب على الإستفادة الحيوية منها في مجال العمل.
- تأهيل المشاركين لفعاليات القيادة التنظيمية داخل المجالات المختلفة.
- تدريب المشاركين على المهارات الكاريزيمة الخاصة بالقيادة البشرية.

خطة الدورة التدريبية

الوحدة الأولى

مفاهيم القيادة البشرية بين النظرية والتطبيق:

- ما هي صفات القائد المتميز؟.
- العلاقة بين الإدارة والقيادة وكيفية التفريق بينهما؟
- مفاهيم القياس المتاحة بين الحاجة للإدارة مقارنة بالحاجة للقيادة.
- ما هي معايير الأداء الذاتي المتميز للقائد الفز؟ وكيفية اكتسابها؟
- العقبات الشخصية التي تواجه القادة وكيفية التخلص منها.
- من صفات القادة القدرة على التلاعب بالعقول والأفكار

الوحدة الثانية

الشخصيات القيادية وطرق نجاحها في الفوز:

- معايير التخصص الوظيفي والقيادي الناجح للقادة.
- ماذا تفعل عندما لا تكون مدركاً لأفضل الخيارات بعد؟
- وسائل وآليات نجاح القادة مع ذوي الطباع الصعبة.
- صفات الشخصيات الكاريزمية ومهاراتها في التفوق.
- مهارات القيادة في السيطرة على عقول الأخرين.
- كيف تحدد نمطك الشخصي في القيادة؟

الوحدة الثالثة

المهارات العقلية للقيادات الإبتكارية:

- التعرف على المهارات العقلية للقيادة واتقانها.
- اتقان المهارات الجسدية الخاصة بالقادة الإحترافيين.
- التخصص العميق في دراسة الحالات النفسية للقيادات الخاصة.
- مقارنة أنواع التفكير العامة بطبيعة التفكير الإبداعي.

التدريب التطبيقي على:

- التكيف مع السلوك القيادي.
- العمل تحت الضغوط.
- توجيه ورئاسة فرق العمل.

الوحدة الرابعة

المهارات المنهجية للقيادات الوظيفية:

- التعرف على مهارات التفكير الإداري واتقانها.
- التدرب على مفهوم القدرة على اتخاذ القرار وعلاقته بالتفكير الإداري.

التدريب التطبيقي على:

- تدريبات على وضع الخطط الإستراتيجية للقادة.
- التخطيط الممنهج للمراحل التنفيذية.
- مهارات التفويض الإحترافية وطبيعة إلقاء الأوامر الإدارية.
- أهمية وضع أهداف مادية وخطط إجرائية للموظفين

الوحدة الخامسة

الأسرار الفعلية للقادة المتميزين:

- كيفية تقييم الحقائق واختيار المساعدين.
- مهارات الإجراءات الوظيفية والتعرف على طبائع الموظفين.
- أهمية وضع أهداف مادية وخطط إجرائية للموظفين.
- تطبيق أساليب فعالة في تبني الفكر الإيجابي و المبتكر.
- التعرف على الفرق بين المفكر و القائد المفكر.
- تطبيق الإبتكار في تحليل الأفكار و تحويلها إلى خطط عمل
- مهارات الحس الإبداعي وانعكاسها على القيادة الناجحة.

الوحدة السادسة

القيادة وسبل السيطرة على فرق العمل:

- مفهوم فريق العمل
- الأنماط المختلفة لفرق العمل
- قواعد السلوك الناجح لفريق العمل
- إدارة الخلافات داخل فرق العمل
- السلوكيات الإيجابية والسلبية لفرق العمل
- أسباب نجاح أو فشل فرق العمل

الوحدة السابعة

التأهيل الأمثل والمتقدم لفرق العمل:

- تحقيق مستويات متميزة من الأداء الجماعي.
- التعرف على كيفية بناء فريق عمل متكامل و فعال.
- إدارة فرق العمل (إدارة الخلافات/القدرات والمهارات اللازمة).
- أسباب نجاح أو فشل فرق العمل.

التدريب التطبيقي على:

- تحديد الأهداف الإستراتيجية البعيدة المدى.
- مهارات وضع أهداف المجموعة على محك اهتمام فرق العمل.

الوحدة الثامنة

التفوق الإستراتيجي للقيادة البشرية:

- أدوار الأداء الاستراتيجي ومقارنته بدور القائد الاستراتيجي
- كيف يتحول المدير إلى عضو بفريق الإدارة العليا؟
- رؤية أعمق في منهجية القادة لتطوير مستقبلهم الوظيفي.
- المشاركة العملية في وضع وتخطيط سياسات الشركة العليا.
- الخيارات الاستراتيجية وطرق وطاقات التفكير الاستراتيجي
- المبادئ المرشدة لأداء القيادات الإدارية المسئولة عن فعالية إدارة التغيير
- إعادة رسم خرائط إدارة التغيير الإستراتيجي للمؤسسة.
- تدريب فريق العمل على الإحلال والتجديد من العمليات الإجراءية.

الوحدة التاسعة

مهارات الإقناع المتواكب:

- الصياغات اللغوية الإحترافية لإلقاء الأوامر.
- فن إلقاء الأسئلة وفعالية التأثير على الأداء.
- المتابعة المتخصصة لأفراد الفريق باستخدام نظريات التفوق.
- تحفيز فريق عالي الأداء بإستخدام سيكولوجيا الإقناع
- فن حل الصراعات والنزاعات والخلافات في مكان العمل
- مهارات وأساليب عمليات إلقاء الأوامر القيادية وكيفية متابعتها؟

الوحدة العاشرة

فنيات التألق الذاتي:

- بناء قدرات غير محدودة.
- الطريق إلى القمة ونجومية الأداء الوظيفي
- تطوير المهارات الذهنية للقائد الفذ.
- تطوير المهارات العملية والجسدية للثقة بالنفس الخاصة بالقائد.
- متابعة عملية لفنيات إدارة الحوارات العامة.
- اقتناص الفرص وأساليب الحصول عليها