

تطوير أنظمة إدارة الموارد البشرية ونظم تحفيز الموظفين

بتاريخ	أماكن الإلتقاء	الرسوم (\$)	أجور مقعدك
١٥ ديسمبر - ٢٠٢٤	سنغافورة	٣٤٩٩	سجل الآن

وصف الدورة التدريبية

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعارف والسياسات والأنساليب المتعلقة بإدارة الموارد البشرية وتهيئة المهارات لدى المشاركين في التخطيط والتنفيذ لأنظمة وسياسات الموارد البشرية.

خطة الدورة التدريبية

- إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم،
- الأهداف،
- التحديات

- إدارة الموارد البشرية:

- السمات،
- واجبات الإدارة،
- الاستخدام الأمثل للموارد البشرية،
- العناصر الرئيسية، النظام المتكامل،
- الإطار العام،
- تخطيط الموارد البشرية
- وتنمية الموارد البشرية وعلاقتها بإدارة الموارد البشرية

- إدارة الموارد البشرية:

- الأفكار والافتراضات،
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية،
- النشاطات، مستويات وأهداف إدارة الموارد البشرية

- إعادة تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم،
- المرتكزات،
- الخطوات،
- الإطار العام لعملية إعادة البناء الشاملة،
- مزايا الهندرة
- تقييم وتقويم الأداء:
 - طرق ومراحل ومقترحات لتحسين عملية تقييم الأداء
- التدريب والتطوير:
 - الدور المهم للتدريب في إدارة الموارد البشرية،
 - أنواع التدريب،
 - العوامل المؤثرة في نجاح التدريب،
 - مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية
- تحليل البيئة التنظيمية:
 - أسلوب التحليل الرباعي،
 - استقصاء تشخيص المناخ التنظيمي
- تخطيط الموارد البشرية:
 - المراحل،
 - المتطلبات،
 - الطرق
- تصميم وإعادة تصميم العمل:
 - المفهوم
 - العناصر
- الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية:
 - المعطيات،

- العوامل المؤثرة في الوضع التنظيمي،
- أشكال تنظيم إدارة الموارد البشرية،
- مؤهلات مدير إدارة الموارد البشرية،
- أدوار مدير إدارة الموارد البشرية
- بناء هيكل الرواتب والأجور:

- الخطوات،
- العوامل
- الزيادات والعلاوات: المفهوم، الأسس
- الإبداع في الإدارة:

- ملامح الإدارة الجديدة