

## ورشة عمل (مختبر تطبيقي) في الاستراتيجيات والاتجاهات الحديثة في إدارة عملية التدريب والتطوير الوظيفي

بتاريخ	اماكن الانعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٢٢ ديسمبر - ٢٦ ديسمبر ٢٠٢٤	كوالالهبور	٣٤٩٩	<a href="#">سجل الآن</a>

### وصف الدورة التدريبية

- التعرف بمفاهيم وأسس العملية التدريبية والمهارات اللازمة للمدرب الفعال .
- مناقشة مصادر وأدوات تحديد الاحتياجات التدريبية وكيفية الاستفادة منها .

·إكساب المشاركين مهارات التعامل مع أنماط المتدربين والمواقف التدريبية المختلفة .

·تزويد المشاركين بأدوات تقييم البرامج التدريبية وإعداد التقارير .

## شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

**من ينبغي عليه ان يحضر؟**

**جميع العاملين والمسؤولين في مجال التدريب والأفراد المراد إعدادهم للعمل في هذه الأقسام.**

**خطة الدورة التدريبية**

- التدريب / الهادء والمفاهيم .
- نشاط التدريب كنظام متكامل وموقع العملية التدريبية منه .
- أساسيات تحديد وتحليل الإحتياجات التدريبية .
- إعداد خطة تقديم الموضوع .
- مهارات الإتصال والتقديم والعرض .
- مهارات التعامل مع أنماط المتدربين والمواقف التدريبية المختلفة .
- أساليب التدريب وكيفية إختيار الأسلوب المناسب للموضوع التدريبي .
- أساسيات إختيار المساعدات التدريبية والتعامل مع الأعطال البسيطة .
- إستخدام الحاسب الآلي في التدريب .
- أدوات تقييم البرنامج والمواد التدريبية والمتدربين وإعداد التقارير .
- المهارات الأساسية لإنتاج المعينات السمعية والبصرية .

## · كيفية إستخدام تكنولوجيا الهاكافة في التدريب .