

## التقنيات المتقدمة للتشغيل والصيانة المخططة واعداد التقارير الفنية باستخدام الحاسب الالى

احجز مقعدك

الرسوم (\$)

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

§ تعريف وتفهم المشاركين بأساليب كتابة التقارير الفنية.

§ التوعية بفاهيم و أهمية التقارير الفنية فى دعم اتخاذ القرار.

§ اكساب المشاركين المهارات العملية على اعداد وكتابة التقارير .

§ تدريب المشاركين على استخدام الحاسب الالى فى كتابة التقارير الفنية.

§ التدريب العملى على حالات عمليه لكتابة التقارير ودعم اتخاذ القرار.

§ التدريب والمناقشه على فوائد وهزايا جودة التقارير الفنية .

§ أساسيات بناء واعداد التقارير الفنية

§ التطبيق العملى على حالات واقعيه وعمليه فى كتابة التقارير

§ تنمية القدرات الفنية فى كتابة التقارير بالحاسب الالى.

**خطة الدورة التدريبية**

**مقدمه عن التقارير الفنية**

- فوائد وهزايا التقارير
- أهمية التقارير الفنية
- انواع التقارير الفنية

**مراحل اعداد وكتابة التقارير الفنية**

- مرحلة الاعداد
- تحديد هدف قارئ التقرير
- الهادف التي ستحدد اعداد التقرير
- حالات عهليه

### كتابة التقارير الفنية

- الرؤيه الفنية التي ينسب منها كتابة التقارير
- اختبار هؤشرات كتابة التقرير
- تفصيل التقرير
- حالات عهليه

### التقارير الفنية كوسيلة اتصال فعال

- المراسلات الرسويه
- التقارير الرسويه
- مهارات عرض وتلخيص وتقدير التقارير
- حالات عهليه

### سائل الالي ضاح واهيتها فى اعداد التقارير الفنية

- استخدام الحاسب الالى فى اعداد التقارير
- خصائص التقرير الفنى الجيد وكيفية وضوحه
- الهماره فى كتابة ووضوح التقرير
- حالات عهليه.

