

التميز في الإدارة الاستراتيجية للتوريد والشراء

احجز مقعدك

الرسوم (\$)

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

- من منطلق العلاقة التكاملية بين وظيفتي الشراء والتخزين ودورها الحيوي في خفض التكاليف وحسن انتظام العمل المؤسسي، يأتي هذا البرنامج بهدف زيادة كفاءة وفاعلية العاملين في إدارات الشراء والتخزين

هدف الدورة التدريبية

بنهاية هذا البرنامج يكون المشاركون قادراً على:

- تخطيط ومتابعة الشراء والتفاوض مع الموردين بها يحقق خفض تكاليف التوريد والتشغيل.
- تخطيط ومراقبة وحماية المخزون بها يضمن استمرارية العمل وخفض الهدر في المخازن.
- التخلص من الرواكد بها يحقق السيولة للمنظمة.

خطة الدورة التدريبية

- المفاهيم الأساسية في الشراء والتخزين

- أهمية الشراء والتخزين في التخطيط المتكامل للمنظمة.
- تأثير تكلفة الشراء والتخزين على دخل المنظمة.
- سياسات الشراء والتخزين.
- المركزية واللامركزية في الشراء والتخزين.
- مسؤوليات وواجبات العاملين في المشتريات والمستودعات.
- **تخطيط الشراء وتنظيم المخازن**
 - مصادر التوريد.
 - عوامل المفاضلة بين الموردين.
 - التنظيم الداخلي للمخازن.
 - مستودع الجهالة ومستودع الصرف.
 - أساليب ترتيب الأصناف.
 - تحديد مكان الصنف.
- **طرق وإجراءات الشراء والتخزين**
 - أنواع طرق الشراء (المنافسة العامة والمحدودة والمهارة والمهارة والأمر المباشر).
 - القواعد التنظيمية لطرق الشراء.
 - الإجراءات والنماذج المستخدمة في عمليات الشراء والتخزين.
 - مراقبة المخزون وتقييم أعمال المشتريات.
 - أساليب مراقبة المخزون.
 - تقارير مراقبة المخزون.
 - مؤشرات مراقبة المخزون.
 - أساليب تقييم ومتابعة أعمال الشراء.
- **مشاكل التخزين والشراء وأساليب حلها**
 - الراكد أسبابه وأساليب علاجه.
 - المشاكل الإدارية والتنظيمية والهادية وتأثيرها على أعمال الشراء والتخزين.
 - أساليب تأمين ووقاية المخزون.
 -

