

المعايير المهنية المتقدمة في نظم تقويم الأداء و تطوير الموظفين

احجز مقعدك

الرسوم (\$) :

اماكن الإلتقاء

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعارف والسياسات والأنساليب المتعلقة بإدارة الموارد البشرية وتهيئة المهارات لدى المشاركين في التخطيط والتنفيذ لأنظمة وسياسات الموارد البشرية.

خطة الدورة التدريبية

الموضوعات الرئيسية:

• إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم،
- الأهداف،
- التحديات

• إدارة الموارد البشرية:

- السمات،
- واجبات الإدارة،
- الاستخدام الأمثل للموارد البشرية،
- العناصر الرئيسية، النظام المتكامل،
- الإطار العام،
- تخطيط الموارد البشرية
- وتنمية الموارد البشرية وعلاقتها بإدارة الموارد البشرية

• إدارة الموارد البشرية:

- الأفكار والافتراضات،
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية،
- النشاطات، مستويات وأهداف إدارة الموارد البشرية

- إعادة تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية:
 - المفهوم،
 - المراكز،
 - الخطوات،
 - الإطار العام لعملية إعادة البناء الشاملة،
 - مزايا الهندرة
- تقييم وتقويم الأداء:
 - طرق ومراحل ومقترحات لتحسين عملية تقييم الأداء
- التدريب والتطوير:
 - الدور المهم للتدريب في إدارة الموارد البشرية،
 - أنواع التدريب،
 - العوامل المؤثرة في نجاح التدريب،
 - مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية
- تحليل البيئة التنظيمية:
 - أسلوب التحليل الرباعي،
 - استقصاء تشخيص المناخ التنظيمي
- تخطيط الموارد البشرية:
 - المراحل،
 - المتطلبات،
 - الطرق
- تصميم وإعادة تصميم العمل:
 - المفهوم
 - العناصر
- الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية:

- المهعطيآت،
- العواهل الهؤثرة في الوضع التتظيهي،
- أشكال تتظير إءارة الهوارء البشرية،
- هؤهلات هءير إءارة الهوارء البشرية،
- أءوار هءير إءارة الهوارء البشرية
- بناء هيكل الرواتب والأءور:

- الأخطوات،
- العواهل
- الزياءات والعلاوات: الهفهور، الأسس
- الإبداع في الإءارة:

- هلاه الإءارة الأءيةة