

## الإستراتيجيات الحديثة في إعداد العقود

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٥ ديسمبر - ١٩ ديسمبر ٢٠٢٤	سنغافورة	٣٤٩٩	<a href="#">سجل الآن</a>

### وصف الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بأهم الجوانب الأساسية للعقود والمعارف اللازمة لإعداد العقود وتحليل العروض وتهيئة مهاراتهم في إدارتها ومواجهة المشكلات المرتبطة على عهديات التعاقد وتنفيذ العروض.

### هدف الدورة التدريبية

· تزويد المشاركين بأهم الجوانب الأساسية للعقود والمعارف اللازمة لإعداد العقود وتحليل العروض وتنمية مهاراتهم في إدارتها ومواجهة المشكلات المرتبطة على عهليات التعاقد وتنفيذ العروض.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

· رؤساء الأقسام ومدراء الإدارات ومدراء الشؤون القانونية.

## خطة الدورة التدريبية

- مفهوم وأركان وعناصر العقد ( نهاذج واقعية )
- أنواع العقود ( عقود التوريد □ عقود التشغيل □ عقود الصيانة )
- إبرام العقود ومتطلبات الصياغة الجيدة
- مهارات تحليل ودراسة العروض واختيار أنسبها
- مراحل وإجراءات التعاقد والمتطلبات اللازمة والمشكلات المحتملة
- الإعتبارات اللازمة قبل وأثناء وبعد تنفيذ العقد

الباعث الدافع إلى التعاقد

المصلحة الاقتصادية في العقد

المسائل الجوهرية والتفصيلية الواجب مراعاتها

• **مراحلّة التعاقد الإرتباط**

**الإلتزامات المتبادلة والتعاقد فيها**

**مهارات صياغة العقد والضوابط العامة**

• **مرحلة التنفيذ ومشكلاته**

**تنفيذ إلتزامات أطراف التعاقد**

**الإخلال بالتعاقد بين الإلتزامات**

**تغير ظروف العقد عن التنفيذ ومهارات المواجهة اللازمة**

• **مفهوم وطبيعة عملية التفاوض ومقوماتها**

• **مراحل العملية التفاوضية والإجراءات اللازمة**

• **الإستراتيجيات المختلفة للتفاوض وتكتيكات التفاوض الفعال**

• **استخدام نظرية المباريات في التفاوض**

• **الإختلاف في تفسير العقود والتحكيم وشروطه وإجراءاته**

**نماذج مختلفة لأنواع من العقود.**