

الإستراتيجيات الحديثة في إعداد العقود

احجز مقعدك

الرسوم (\$) :

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بأهم الجوانب الأساسية للعقود والمعارف اللازمة لإعداد العقود وتحليل العروض وتهيئة مهاراتهم في إدارتها ومواجهة المشكلات المرتبطة على عهديات التعاقد وتنفيذ العروض.

هدف الدورة التدريبية

· تزويد المشاركين بأهم الجوانب الأساسية للعقود والمعارف اللازمة لإعداد العقود وتحليل العروض وتنمية مهاراتهم في إدارتها ومواجهة المشكلات المرتبطة على عهليات التعاقد وتنفيذ العروض.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

· رؤساء الأقسام ومدراء الإدارات ومدراء الشؤون القانونية.

خطة الدورة التدريبية

- مفهوم وأركان وعناصر العقد (نهاذج واقعية)
- أنواع العقود (عقود التوريد □ عقود التشغيل □ عقود الصيانة)
- إبرام العقود ومتطلبات الصياغة الجيدة
- مهارات تحليل ودراسة العروض واختيار أنسبها
- مراحل وإجراءات التعاقد والمتطلبات اللازمة والمشكلات المحتملة
- الإعتبارات اللازمة قبل وأثناء وبعد تنفيذ العقد

الباعث الدافع إلى التعاقد

المصلحة الإقتصادية في العقد

المسائل الجوهرية والتفصيلية الواجب مراعاتها

• **مراحلّة التعاقد الإرتباط**

الإلتزامات المتبادلة والتعاقد فيها

مهارات صياغة العقد والضوابط العامة

• **مرحلة التنفيذ ومشكلاته**

تنفيذ إلتزامات أطراف التعاقد

الإخلال بالتعاقد بين الإلتزامات

تغير ظروف العقد عن التنفيذ ومهارات المواجهة اللازمة

• **مفهوم وطبيعة عملية التفاوض ومقوماتها**

• **مراحل العملية التفاوضية والإجراءات اللازمة**

• **الإستراتيجيات المختلفة للتفاوض وتكتيكات التفاوض الفعال**

• **استخدام نظرية المباريات في التفاوض**

• **الإختلاف في تفسير العقود والتحكيم وشروطه وإجراءاته**

نماذج مختلفة لأنواع من العقود.