

تقييم الأداء ونظام الحوافز والمكافآت

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٠٨ ديسمبر - ١٢ ديسمبر ٢٠٢٤	القاهرة	٢٩٥٠	سجل الآن

وصف الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالإتجاهات الحديثة لسياسات شئون الموظفين .. وبالتركيز على نظم الرواتب والبدلات والإستحقاقات .
- صقل مهارات المشاركين بالنظم الالكترونية للرواتب والبدلات والاستحقاقات .
- النظم الحديثة لتقييم وفحص لسياسات جداول الرواتب والأجور والمشكلات التي تواجه المراجعة الداخلية لنظم الرواتب والأجور .

شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

كافة الأفراد العاملون في مجالات الرواتب والبدلات من الهداء والمشرفين وأخصائيين
ومحاسبين ومساعديهم الذين يرغبون في تنوية قدراتهم الإدارية والهاالية في مجال إعداد
الرواتب والأجور

خطة الدورة التدريبية

- سياسات إدارة شؤون الرواتب والبدلات:
- الأهداف □ وضع الحوافز □ النطاق □ الهلامح الرئيسية
- جداول الرواتب والبدلات (الهبادئ □ التوقيت □ الأساليب)
- تصحيح الرواتب والبدلات ووضع الحوافز (الأهداف □ النطاق)

- العواهل الرئيسية التي تؤثر على مستويات الرواتب والبدلات ووضع الحوافز.
- إرشادات تطبيق جداول الرواتب المعدل.
- إعداد قوائم الاستحقاقات والرواتب من واقع البطاقات الهالية:
- * تفاصيل بنود الاستحقاقات والاستقطاعات المختلفة.
- * الهادئ والعايير الخاصة لربط الأجر بالإنتاج وضوابطه.
- تحويل النظر الإدارية إلى النظر الإلكترونية للرواتب والبدلات والاستحقاقات:
- الاستقطاعات □ التأهينات - التقاعد - إنهاء الخدمة.
- نظم الحوافز واحتسابها في معاش نهاية الخدمة أو عند الاستقالة.
- تقييم جدول الرواتب والبدلات (الهادئ □ التوقيت □ الأساليب)
- مراقبة التطبيق لسياسات وجدول الرواتب ووضع الحوافز.
- الفحص التقليدي والفحص التحليلي للرواتب والبدلات والاستحقاقات.
- أهداف ومراحل تطوير المراجعة الهالية والإدارية لنظم الرواتب والبدلات.
- معايير المراجعة الهالية والإدارية المعدلة.
- معايير السمات ذات الصلة بالمراجع الداخلي لنظم الأجور والرواتب.
- معايير الأداء ذات الصلة بنظم الاستحقاقات والبدلات والاستقطاعات الهالية.

- نظام لجان المراجعة لتدعيم أنشطة المراجعة المالية والإدارية لنظم الرواتب والبدلات.
- مسار المراجعة الجيد في ظل التشغيل الإلكتروني للبيانات.
- المشكلات التي تواجه المراجعين في عمليات الأجور ووضع الحوافز وكيفية هواجتها.
- استخدام الحاسب الإلكتروني في تسجيل وتحليل مدفوعات الأجور والرواتب.