

## الاستراتيجيات المتقدمة والتميز في تطوير وتنمية الموارد البشرية

احجز مقعدك

الرسوم (\$)

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

تهدف هذه الدورة إلى توكين المشاركين من الإلهام بالآتي:

- تصميم جداول الرواتب

- وضع الخطط الإستراتيجية الفعالة

- أسس منح المزايا

- توصيف وتحليل الوظائف  
والحوافز

- تقييم أداء الموظفين

- تخطيط الموارد البشرية  
بفعالية

- تدريب وتنمية الموظفين

- اختيار الرجل المناسب للمكان المناسب

- تخطيط المسار والتعاقب الوظيفي

**شهادة الدورة التدريبية**

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد  
إكمال حضور الدورة كاملاً.

**من ينبغي عليه ان يحضر؟**

**مشرفوا وأخصائي الموارد البشرية والتدريب والشئون الإدارية وشئون الموظفين وكل من يرتبط عملهم بالموارد البشرية في المنظمات المختلفة.**

**خطة الدورة التدريبية**

- ما هي التوجهات الإستراتيجية الحديثة للوارد البشرية؟
- كيف تصنع خطط إستراتيجية فعالة للوارد البشرية؟
- لماذا تخطط وها هي مستويات التخطيط؟
- من أين تأتي الأهداف وكيف نضعها؟
- كيف نحلل وضع المنشأة الحالي وكيف نحقق أهدافها؟
- هل تعرف كيف توفق بين الوظائف والموظيفين؟
- هل تعرف كيف تحافظ على مواردك البشرية؟
- الموارد البشرية ووظيفة من ؟
- كيف تكتب وصفا وظيفيا؟
- كيف تحدد احتياجاتك من الموارد البشرية؟
- كيف تضع ميزانية تقديرية للوارد البشرية؟
- كيف تتعامل مع العرض والطلب والعجز والفائض؟
- التكلفة والعائد من جراء تخطيط الموارد البشرية؟
- هل تقوم بالتعيين على أسس سليمة؟
- كيف تقوم بالاختبارات وإجراءات الاختيار على أسس علمية سليمة؟

• أسس تقدير الأجور والحوافز والهزايا والخدمات للموظفين؟

• تقويم أداء الموظفين وخطة تحسين أدائهم وتدريبهم؟

• كيف تعد الصف الثاني من الموظفين؟