

الاستراتيجيات المتقدمة والتميز في تطوير وتنمية الموارد البشرية

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٢١ ديسمبر - ٢٥ ديسمبر ٢٠٢٥	كوالالمبور	٣٤٩٩	سجل الآن

وصف الدورة التدريبية

- تهدف هذه الدورة إلى توكين المشاركين من الإلهام بالآتي:
- وضع الخطط الإستراتيجية الفعالة
- تصميم جداول الرواتب

- أسس منح المزايا

- توصيف وتحليل الوظائف
والحوافز

- تقييم أداء الموظفين

- تخطيط الموارد البشرية
بفعالية

- تدريب وتنمية الموظفين

- اختيار الرجل المناسب للمكان المناسب

- تخطيط المسار والتعاقب الوظيفي

شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

مشرفوا وأخصائي الموارد البشرية والتدريب والشئون الإدارية وشئون الموظفين وكل من يرتبط عملهم بالموارد البشرية في المنظمات المختلفة.

خطة الدورة التدريبية

- ما هي التوجهات الإستراتيجية الحديثة للوارد البشرية؟
- كيف تصنع خطط إستراتيجية فعالة للوارد البشرية؟
- لماذا تخطط وها هي مستويات التخطيط؟
- من أين تأتي الأهداف وكيف نضعها؟
- كيف نحلل وضع المنشأة الحالي وكيف نحقق أهدافها؟
- هل تعرف كيف توفق بين الوظائف والموظفين؟
- هل تعرف كيف تحافظ على مواردك البشرية؟
- الموارد البشرية ووظيفة من ؟
- كيف تكتب وصفا وظيفيا؟
- كيف تحدد احتياجاتك من الموارد البشرية؟
- كيف تضع ميزانية تقديرية للوارد البشرية؟
- كيف تتعامل مع العرض والطلب والعجز والفائض؟
- التكلفة والعائد من جراء تخطيط الموارد البشرية؟
- هل تقوم بالتعيين على أسس سليمة؟
- كيف تقوم بالاختبارات وإجراءات الاختيار على أسس علمية سليمة؟

• أسس تقدير الأجور والحوافز والهزايا والخدمات للموظفين؟

• تقويم أداء الموظفين وخطة تحسين أدائهم وتدريبهم؟

• كيف تعد الصف الثاني من الموظفين؟