

## جمع و تحليل المعلومات

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٢٢ ديسمبر - ٢٦ ديسمبر ٢٠٢٤	كوالالمبور	٣٤٩٩	<a href="#">سجل الآن</a>

## هدف الدورة التدريبية

١ إكساب المشاركين المهارات اللازمة لجمع البيانات

١ تنمية مهارات المشاركين في تحليل البيانات وطرق عرضها

## شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

٩١ كافة العاملين في المستويات الإدارية المختلفة والتي تتطلب طبيعة عملهم إعداد التقارير والبيانات.

## خطة الدورة التدريبية

### محتويات البرنامج:

- q البيانات لجمع المختلفة الأساليب
- q المعطيات وعرض البيانات تبويب
- q المعلومات وجمع الهيداني المسح
- q البيانات لتحليل المختلفة الطرق
- q البيانات تحليل في الإحصائية الطرق
- q البيانات تحليل في الحاسب برامج استخدام

q المهتلفة العرض وطرق النتائج عرض .

q وتهارين عهلية تطبيقات ة دراسية حالات

أسلوب التدريب:

المحاضرة النظرية ة المناقشة الجماعية ة الحالات العملية ة تمثيل الأدوار ة عصف  
الأنكار ة الجلسات المصغرة - عرض أفلام فيديو ة تدريب عهلي على الحاسب الآلي.