

تطوير نظم معلومات شؤون الموظفين بإستخدام الحاسب الآلي

احجز مقعدك

الرسوم (\$) :

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١

ديسمبر ١٩٦٩

وصف الدورة التدريبية

التعرف بالهجات التي يهكن فيها لنظر معلومات شؤون الموظفين على الحاسب الآلي أن تكون عاهلاً من عواهل النجاح في هؤسساتهم .

كيفية التغلب على مشكلات البدء في تطبيق نظر معلومات شؤون الموظفين على الحاسب الآلي في الهؤسسات .

كيفية تذليل العقبات التي تعرقل دمج نظام الحاسب الآلي في بيئة العمل .

شهادة الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سوف يتمكن المشاركون الحصول على شهادة حضور من روبوست بعد إكمال حضور الدورة كاملاً.

من ينبغي عليه ان يحضر؟

الاهنيون الذين يعملون في مجال شؤون الموظفين ويحتاجون إلى تقييم الإستفادة من نظم شؤون الموظفين في مؤسساتهم والموظفون المسؤولون عن تطبيق أو إدارة العمل بالنظم المطبقة على الحاسب الآلي .

خطة الدورة التدريبية

- عناصر وخصائص نظم معلومات الإدارة الناجحة .
- تحليل النظام / تحديد إحتياجات النظام .
- نظم المعلومات المطبقة على الحاسب الآلي وتطبيقاتها في :
 - تخطيط القوى العاملة .
 - معلومات القوى العاملة .
 - العلاقات الصناعية .

-التدريب والتطوير .

-الأجور والحوافز والهكافات التشجيعيه .

· التقارير عن المعلومات ونظم مساندة القرار .

· دمج النظام في طرق العمل الروتينية (أدلة المستعملين وأدلة الإجراءات) .

· التنظيم التلقائي (الأوتوماتيكي) لنعمال الهكاتب وإتجاهات المستقبل في إدارة شؤون الموظفين .

· نظم المعلومات وإتخاذ القرارات .