

## تخطيط القوى العاملة وإعادة هندسة العمليات و تقييم الأداء

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٢٨ ديسمبر - ١ يناير ٢٠٢٦	كوالالمبور	٣٤٩٩	<a href="#">سجل الآن</a>

### وصف الدورة التدريبية

- تعهيق معرفة المشاركين بالهداغل المبتكرة لإحداث التغيير وهواجة طرق تحسين الهناخ التنظيمي لهواجة التحديات العالمية .
- صقل وتنمية مهارات المشاركين من خلال التطبيق العملي لأساليب وطرق إحداث التغيير وإدارته من خلال مهارات التطوير والتحسين المستهر.
- تعر يف المشاركين بهفهوم وأهمية وهرادل التخطيط لتحقيق أهداف العمل
- تعريف المشاركين بالأساليب العلمية لهرادل الابتكار في اعداد خطة العمل

## وأنظمة المتابعة.

- تنمية مهارات صياغة وإعداد أهداف الخطة من واقع دراسة الوضع الحالي للمؤسسة.
- تعريف المشاركين بهامية إجراءات تنفيذ الخطة والإجراءات التصحيحية لها مع التعرف على المبررات التي تحتم رسم واتخاذ تلك الإجراءات.
- تنمية مهارات استخدام أسلوب الرقابة والمتابعة الإدارية الفعالة لجهة عمل المشاركين بطريقة إبداعية وابتكارية.

## خطة الدورة التدريبية

- المفاهيم الحديثة لإدارة التغيير وتحسين مناخ العمل .
- الأسباب التي تدعو إلى التغيير :

- مؤشرات قياس كفاءة التنظيم الحالي
- أعراض التنظيم المريض ومبررات إعادة تغيير وتطوير التنظيم
- مفاهيم التطوير التنظيمي وهامية التنمية
- من يتولى الدراسة التشخيصية ؟ .

- إدارة التغيير :

- مدى قبول التغيير
- مقاومة التغيير , أسبابها , وسائلها , أشكالها , العوامل المؤثرة فيها

- الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير .
- التخطيط للتغيير :

- تحديد الأهداف الجديدة
- تحديد مؤشرات الأداء الجديدة
- تطبيق برامج التطوير والتغيير.

- مسؤوليات خبير التطوير :

- دور وواقف وأساليب خبير التطوير
- دور البرامج التدريبية في التغيير
- بناء فريق العمل في ضوء التغيير
- تحليل العلاقات التبادلية , المواجهة وإرجاع الأثر .
- أساليب مواجهة مقاومة العاملين وأساليب تحسين مناخ العمل .
- استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات .
- أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها .
- استراتيجيات التحسين المستمر :

- التركيز على الزبون الداخلي والخارجي .
- تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات .
- المشاركة والاندهاج والتهكين .

### تحسين نتائج العمل

- الجودة الشاملة
- التحسين المستمر
- بطاقة القياس المتوازن BSC
- ستة ستيجها

